



Salones Presentuales

Manual de uso

Índice

• Tipos de salones	3-4
• Equipo tecnológico: Salones presentuales	5-10
- PC Principal Touch	6
- PC principal no touch	7
- Pantalla de Referencia	8
- Micrófono ambiental: Teamconnect Ceiling 2	9-10
- Cámara seguidora de salones: Osbot Tiny	11
- Cámara seguidora de auditores: Laia	12
- Proyector digital interactivo	13
• Guía principal para el uso de los salones presentuales	14-16
• Recomendaciones	17-18
• Contacto	19

*No todos los salones cuentan con el mismo equipo

tecnológico. Sí desea ver a detalle cada salón ingrese [aquí](#).

Tipos de Salones



Centro de
Tecnologías
Avanzadas



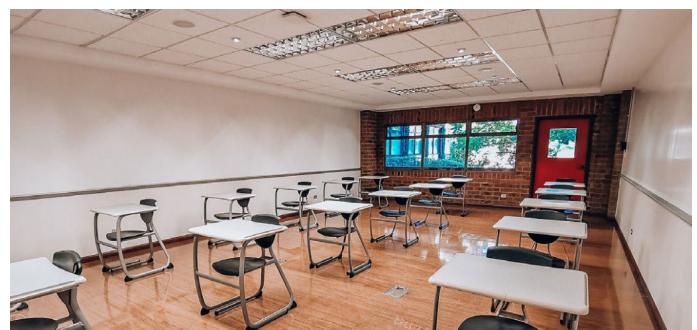
1. Socrático



2. Auditorio



3. Simposio



4. Magistral

Equipo tecnológico: Salones presentiales



Centro de
Tecnologías
Avanzadas

PC PRINCIPAL TOUCH



¿Qué es?

Dentro del salón encontrará una computadora *All in One*, con pantalla *touch*, conectada a la red de datos por cable y etiquetada como *PC Principal* en la cual deberá iniciar su clase por medio de Zoom desde MiU, para poder utilizar el resto del equipo - micrófono y cámara. Desde esta computadora usted puede hacer sus presentaciones, utilizar la *Whiteboard* de Zoom o compartir pantalla.

¿Cómo se usa?

En la computadora debe dirigirse a la página de la UFM e iniciar sesión en su cuenta de MiU. Se dirige a la pestaña de clases y presiona para iniciar su clase. Puede optar por mantener el *Host*, ceder el *Host* o *Co-host* a la computadora de su auxiliar. Esta computadora siempre debe estar en Zoom, para utilizar el micrófono.



PC PRINCIPAL NO TOUCH



¿Qué es?

Dentro del salón encontrará una computadora *All in One*, con pantalla no touch, conectada a la red de datos por cable y etiquetada como *PC principal* en la cual deberá iniciar su clase por medio de Zoom desde MiU, para poder utilizar el resto del equipo - micrófono y cámara (cámara dónde se encuentre disponible). Es desde esta computadora donde puede hacer sus presentaciones, utilizar la *Whiteboard* de Zoom o compartir pantalla.

¿Cómo se usa?

En la computadora debe dirigirse a la página de UFM e iniciar sesión en su cuenta de MiU. Se dirige a la pestaña de clases y presiona para iniciar su clase. Puede optar por mantener el *Host*, ceder el *Host* o *Co-host* a la computadora de su auxiliar. Esta computadora siempre debe estar en Zoom, para utilizar el micrófono.



PANTALLA DE REFERENCIA



PANTALLA DE REFERENCIA

¿Qué es?

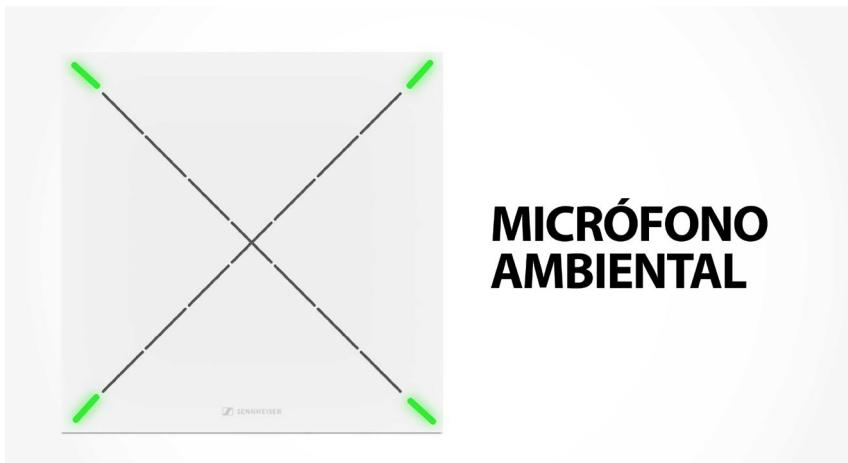
Es una televisión de 50”, en resolución 4K, instalada en el salón (*frecuentemente al fondo*) donde el usuario podrá ver a los alumnos que se encuentran vía *online*, para que pueda interactuar con ellos en tiempo real sin necesidad de utilizar la PC Principal.

¿Cómo se usa?

Sobre la mesa o podio del salón encontrará un teclado y un mouse, con ellos puede controlar lo que se muestra en la televisión o pantalla de referencia. Aquí también deberá abrir su sesión de Zoom por medio de un enlace o introduciendo el código de la reunión.

Dentro de la sesión, puede seleccionar según su preferencia vista de galería (*gallery view*), para ver a todos los alumnos en simultáneo, o vista del hablante (*speaker view*), para ver específicamente, quién habla.

MICRÓFONO AMBIENTAL: TEAMCONNECT CEILING 2



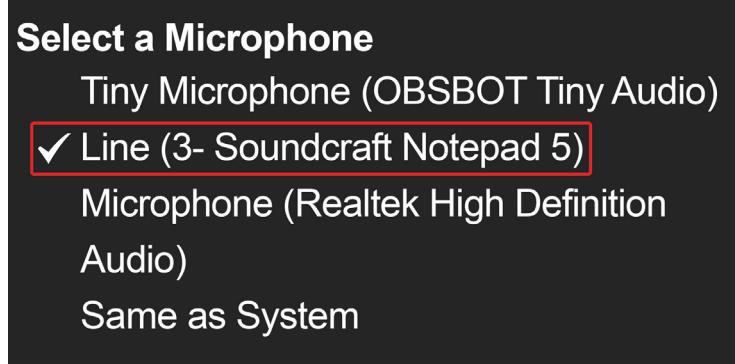
MICRÓFONO AMBIENTAL

¿Qué es?

El *TeamConnect Ceiling 2* es un micrófono de techo capaz de adaptarse a las condiciones de cualquier sitio sin necesidad de reconfigurar cada vez que se use. Esto es posible gracias a una tecnología dinámica de respuesta adaptativa, lo que garantiza ser escuchado sin preocuparse por alzar la voz, o permanecer en un solo lugar dentro del salón.

¿Cómo se usa?

El usuario únicamente debe pararse dentro del salón y hablar para que el micrófono capte su voz. Si no lo escuchan en su clase, puede comprobar que las luces en las esquinas del micrófono estén encendidas en color verde y que en la sesión de Zoom esté seleccionado el micrófono.



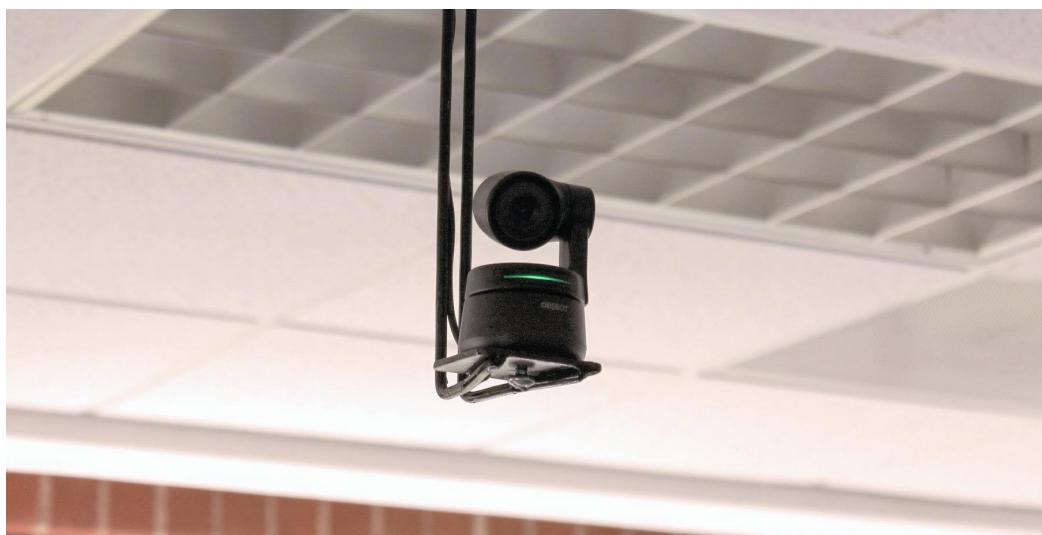
CÁMARA SEGUIDORA DE SALONES: OSBOT TINY



**CÁMARA
FOLLOWER**

¿Qué es?

Es una cámara con inteligencia artificial programada para seguir a un objetivo en movimiento de manera constante, tiene un motor rotativo capaz de girar 160 grados de forma horizontal y 90 grados de forma vertical. Cuenta con una resolución *Full HD* 1080p y un zoom digital X2.



¿Cómo se usa?

El usuario debe fijarse en el indicador de luz *LED* del cuerpo de la cámara:

Punto verde: Cámara estática, sin seguir a la persona

Barra completamente verde: Cámara en seguimiento

Barra amarilla: Cámara perdida, no encuentra a quién seguir

Parpadeo azul: Reconocimiento de gestos

Para alternar entre cámara estática y en seguimiento, debe levantar su mano extendida a la altura del rostro (como en un juramento) y esperar los tres parpadeos de la luz *LED* de color azul, indicador de reconocimiento de gesto.

Para utilizar el *zoom* (acercamiento) digital debe formar una "L" con los dedos pulgar e índice a la altura del rostro y esperar tres parpadeos de la luz *LED* de color azul.

Importante bajar la mano al tercer parpadeo para no activar nuevamente el gesto



Select/Cancel Target



2x Zoom in/out

Puede ver las funciones de la cámara por medio de gestos en siguiente video: [click aquí](#).

CÁMARA SEGUIDORA DE AUDITORIOS: LAIA



¿Qué es?

Es una cámara marca Laia, con un sensor Panasonic *Full HD HD CMOS*, y con un zoom óptico X12. Ideal para la grabación de habitaciones de gran tamaño sin perder definición en los detalles. Cuenta con la propiedad de seguimiento inteligente a través del reconocimiento. Al mismo tiempo, cuenta con una segunda cámara panorámica que ayuda al reconocimiento del entorno.



¿Cómo se usa?

La cámara Laia está configurada de forma automática para reconocer objetivos en movimiento y enfocarlos sin necesidad de intervención. Al caminar sobre el escenario del auditorio, la cámara lo identificará y lo seguirá.

PROYECTOR DIGITAL INTERACTIVO



¿Qué es?

Es un proyector de tiro corto, modelo BoxLight/Mimio, con tecnología de proyección láser. Gracias a sus características, este proyector se puede controlar de manera táctil, de la misma forma en que se utiliza la pantalla *touch* de una *PC* o *Tablet*. Cuenta con la posibilidad de reconocer 10 tactos interactivos de manera simultánea.

¿Cómo se usa?

La modalidad táctil del proyector la puede utilizar específicamente con la *PC* principal, y es compatible con todos los programas dentro de la computadora. Adicionalmente, para mejorar su experiencia de uso, puede utilizar las herramientas de *MimioStudio*, las que incluyen herramientas para dibujo y anotaciones.



Guía principal para el uso de los salones presentuales



Centro de
Tecnologías
Avanzadas

Al ingresar al salón, antes de iniciar con la clase es necesario cumplir con una serie de pasos que ayudará a tener una experiencia óptima tanto para el catedrático como para los estudiantes.

Pasos a seguir:

- Al ingresar al salón, debe dirigirse a la pantalla de automatización y seleccionar el botón de proyección,
es acá cuando todos los dispositivos del salón se encenderán de forma automática (con excepción
de la
PC principal).



- Compruebe que la PC principal y la pantalla de referencia estén encendidos, de lo contrario
puede encenderlos pulsando el botón debajo del marco de la pantalla. (*Los salones socráticos no
cuentan con pantalla de referencia*).



- Debe iniciar su sesión de Zoom por medio de MiU en cada una de las computadoras, *PC principal* y pantalla de referencia. En la *PC principal* está conectado todo el equipo de audio y video para la experiencia virtual. En la computadora de la pantalla de referencia debe estar *logueado* si desea ver a los alumnos conectados de manera virtual; la vista *Speaker View* le permite agrandar la pantalla con el video de la persona que está hablando.



- Si el salón cuenta con cámara seguidora para el catedrático, compruebe que la cámara del salón no esté perdida o apagada. (*Se recomienda ver con detenimiento su funcionamiento en la sección de equipo dentro de los salones presentuales [aquí](#)*)
- Los alumnos presentes en el salón, si están dentro de la sesión de Zoom de clase virtual, siempre deben mantener apagados los micrófonos de su laptop o celular de lo contrario se provocará *feedback*.

Recomendaciones



Centro de
Tecnologías
Avanzadas

A continuación encontrará una serie de recomendaciones, las cuales serán de suma utilidad en el uso adecuado de los salones presentuales:

- Los alumnos presentes en el salón, si están dentro de la sesión de Zoom de la clase virtual, deben mantener apagados los micrófonos de su *laptop* o celular de lo contrario, se provocará *feedback*.
- Se recomienda que sea el auxiliar, el que se encargue de monitorear a los participantes de Zoom y del chat para que el catedrático dé su clase sin distracciones.
- Si utiliza *BreakOut Rooms*, debe silenciar el micrófono de la *PC* principal.
- Se recomienda cerrar sesión al finalizar su cátedra en la *PC* principal.
- Es preferible que utilice el *WhiteBoard* de Zoom para hacer gráficos o esquemas a mano, esto para garantizar que todos puedan apreciarlo con la mejor nitidez posible.
- No utilizar *WePresent* para presentar archivos en el salón, deberá utilizar la opción de compartir pantalla en Zoom.
- Si algún equipo del salón no funciona correctamente, presione el botón de ayuda en la pantalla de automatización, para que un técnico del CETA / Audiovisuales le apoye.
- Si presenta problemas con su cuenta de MiU o la sesión de Zoom, debe comunicarse con su Facultad.

Contacto

Sí tiene alguna duda nos puede escribir a los siguientes correos:

- audiovisuales@ufm.edu
- ceta@ufm.edu
- akademeia@ufm.edu

O bien nos puede llamar al: 2338-7830 / 2328-7831

Visítenos: [**ceta.ufm.edu/SalonesPresentuales**](http://ceta.ufm.edu/SalonesPresentuales)